

## PV Réunion « Conseil de participation » - 21-02-2017.

Présents :

Mme Lambert

Mme Casse

Mme Mignon

V. Lefebvre

T. Beckers

Mme Defoidt

Mme Moers

Mme Valérie

Mme Sabine

V. Wierzejewski

F. Jossart.

- 1) Activité musicale : à intégrer dans projet d'établissement. A décider dans ce type de réunion afin de soumettre ensuite au PO.
  - a. Projet pilote dans maternelle : avril à juin (1 fois toutes les 2-3 semaine le matin).  
Thème : rythme,...  
Asbl Jeunesses musicales Bx. AP financerait la moitié (au final : environ 1 euro la séance par enfant). A décider avant grandes vacances pour mettre en œuvre.  
Communication envers les parents à souligner. (site internet, valve, photos,...).  
Le projet sera soumis au CA du PO le mois prochain.
- 2) Droit à l'image : chaque parent doit signer l'autorisation. A organiser au niveau de l' AP – 0 vérifier dans le document de base d'inscription au secrétariat.
- 3) Communication sur les actions prises dans l'école (réorganisation cour, foot,...) peut être reprise dans la revue de l'école afin que tous les parents soient en phase avec l'info.
- 4) Plan mobilité : jeudi 23/02 : réunion 2 parents, fédération Wallonie Bruxelles, Mme Lambert. Résistance au changement des professeurs... Problématique de parking abusif par les parents avant 16h45 toujours d'actualité (dans parking professeur et accès en face). Souhait que les parents –pour la plupart OK avec les réglementations soutiennent l'école pour réagir aux dysfonctionnements... Ce sont les enfants qui sont mis en danger.

- 5) Evolution possible du rôle de parent au sein de l'école ? Implication plus concrète des parents pour soulager le corps professoral... Collaboration possible sur certaines tâches dans une classe. Exemple : matériel informatique à acquérir et maintenir. A tenter. Cela s'est réalisé au niveau de la direction avant 2008 et les commissions sont performantes tout en restant bien « à leur place ».
- 6) Recherche en cours pour recruter un informaticien au niveau de toute l'asbl qui regroupe trois écoles. (pour la maintenance des ordinateurs existants au niveau ADMINISTRATIF). L'asbl ne sait pas encore subvenir au niveau des classes. C'est dommage mais la fédération ne donne pas non plus de finance ni de cadre à ce sujet.
- 7) A long terme : équipement des classes avec matériel didactique interactif... Si les budgets suivent. Nous savons que c'est une nécessité. Le Pacte va en ce sens.
- 8) Séchage des mains dans sanitaires : utilisation de papier exagérée. Alternative (onéreuse) : sèche main automatique. Cultiver les bonnes pratiques à l'école ET à la maison.
- 9) Aménagement peinture toilettes extérieures : réalisation par les parents le jour du lavage des vitres. Peinture payée par l'AP. Communication à envoyer vers délégués : quel souhait pour décoration ? Communication à faire autour du projet pour pérenniser le renouvellement après travaux (projet de pub en cours chez Mme Grolleau).
- 10) Dans le cadre des prolongements d'une analyse des risques psycho sociaux, projet « journée bonheur » : échange de classe entre enseignants pour bonne compréhension des pratiques du collègue. Vivre sa réalité.
- 11) Mme Lambert arrête son mandat l'année prochaine.
- 12) Mme Maufort quitte sa fonction l'année prochaine. Nouveau comptable qui sera en poste mi-temps sur le site et mi-temps en secondaire.
- 13) Recherche d'un éducateur à mi-temps pour encadrer l'équipe des surveillants.
- 14) Possibilité d'organiser une asbl type « jeunesse informatique » pour un cours dédié à ce sujet? Evoqué mais non retenu dans l'immédiat.
- 15) Visite du chantier ouvert pour les enfants : trop difficile à organiser au niveau sécurité.

Prochaine réunion du Conseil de Participation : le lundi 8 mai de 13h30 au bureau de F.Lambert